

## Privāto failu sadaļa Moodle

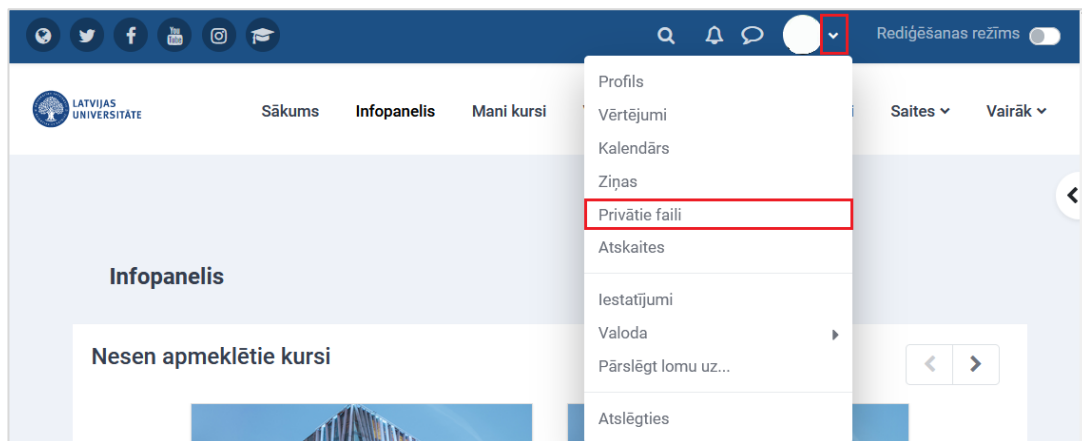
levads .....	2
Privāto failu pārvaldība .....	2
Augšupielādēt failu (-us) privāto failu sadaļā.....	2
Velciet un nometiet failus privāto failu sadaļā.....	4
Dzēst failus privāto failu sadaļā.....	5
Izveidot mapi privāto failu apgabalā .....	6
Pievienot e-kursā bloku "Privātie faili" .....	7

## Ievads

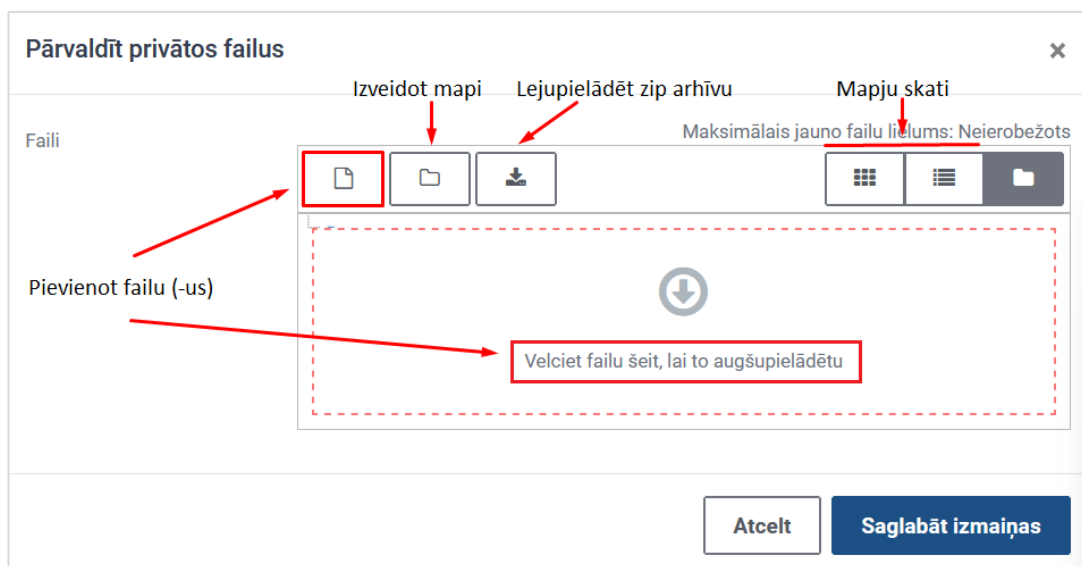
Katram lietotājam e-studijās ir piešķirta privāto failu sadaļa failu kopas augšupielādei un pārvaldībai. Privāto failu sadaļai var piekļūt no lietotāja profila augšējā labajā stūrī vai arī no bloka **“Privātie faili”**, ja tas jau ir pievienots.

## Privāto failu pārvaldība

Lai atvērtu privāto failu sadaļu, noklikšķiniet labajā augšējā stūrī uz profila, no saraksta izvēlieties **“Privātie faili (Private files)”**.

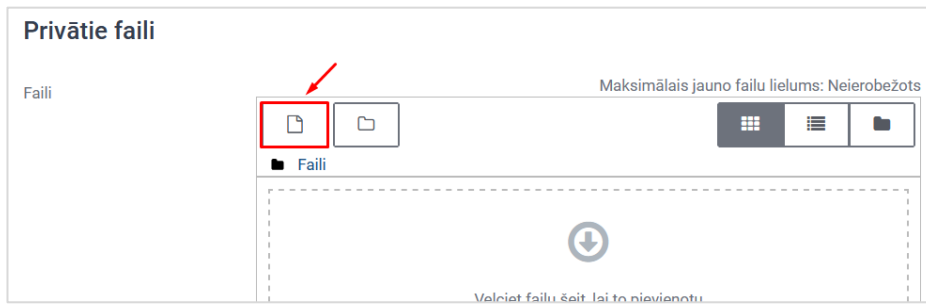


Atvērsies privāto failu pārvaldnieks. Pievienojiet failu (-us). Ja vēlaties, izveidojiet mapi savam (-iem) failam (-iem).

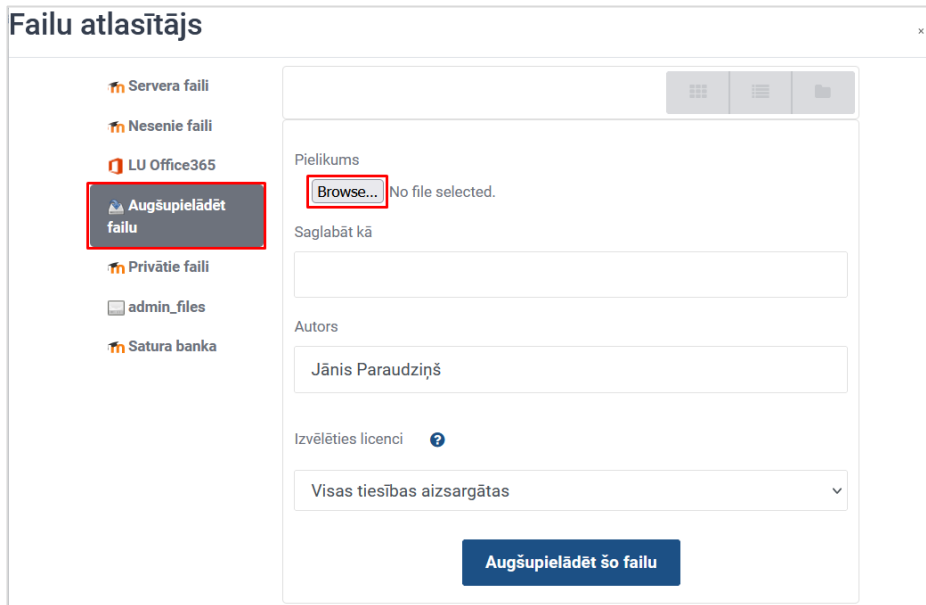


## Augšupielādēt failu (-us) privāto failu sadaļā

Noklikšķiniet uz ikonas **“Pievienot failu (Add...)”**, lai augšupielādētu failu (-us) no failu atlasītāja, vai velciet un nometiet (drag and drop) failu (-us) no darba virsmas.

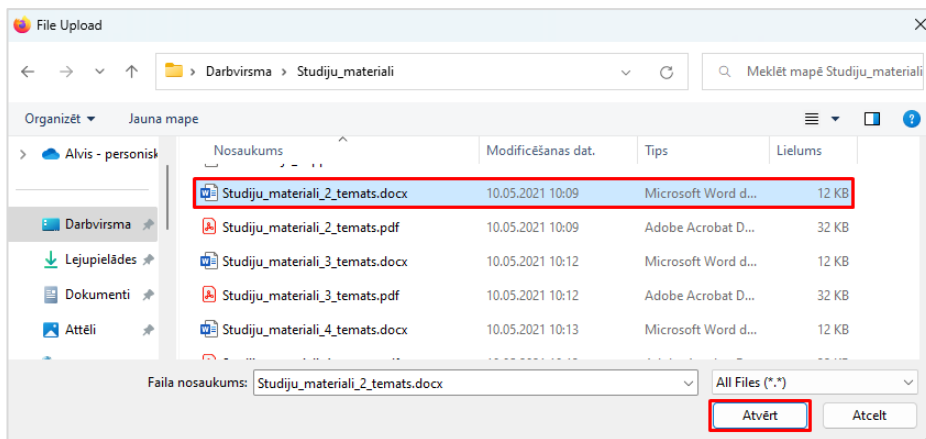


Failu atlasītāja (File picker) logā noklikšķiniet uz pogas “**Augšupielādēt failu (Upload a file)**” un uz pogas “**Pārlūkot (Browse)**”.

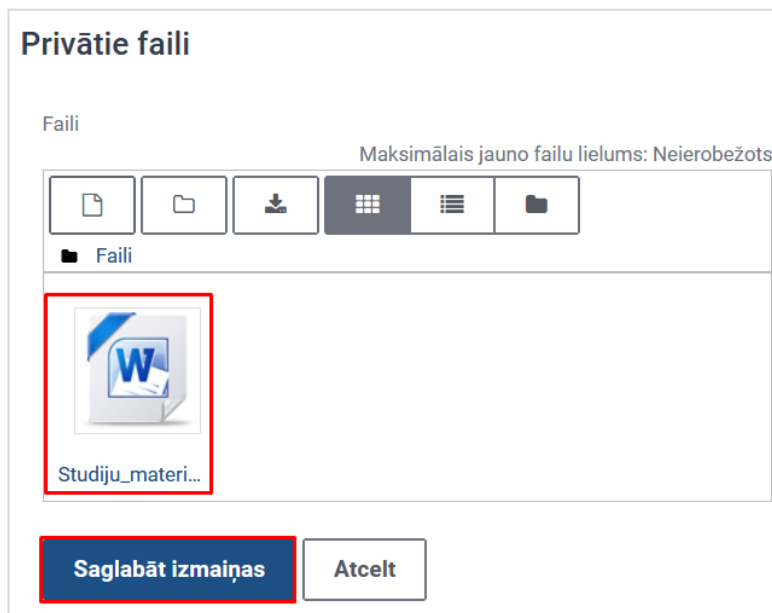


**Svarīgi!** Ja nepieciešams, norādiet failu autoru kā arī licenci.

Izvēlieties failu un noklikšķiniet uz pogas “**Atvērt (Open)**”.

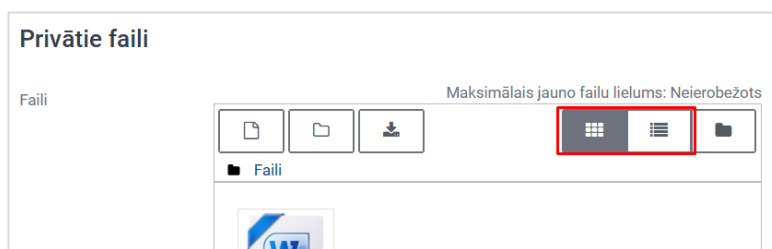


Faili ir augšupielādēti Jūsu privāto failu apgabalā, lai apstiprinātu, noklikšķiniet uz pogas “**Saglabāt izmaiņas (Save changes)**”.



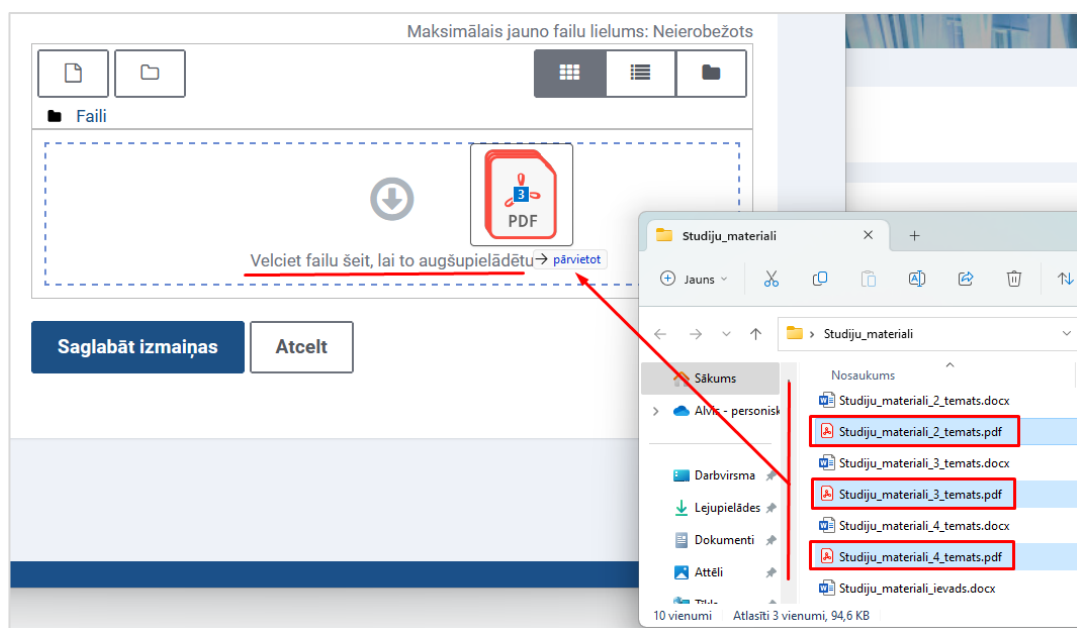
**Svarīgi!** Izvēloties šādu augšupielādes veidu, failus var augšupielādēt tikai pa vienam. Ja nepieciešams augšupielādēt vairākus failus vienlaikus, izvēlieties darbību **velciet un nometiet (drag and drop)** failus.

Pēc augšupielādes faili tiks parādīti kā sīktēli. Noklikšķinot uz ikonām augšējā labajā stūrī, tās tiks parādītas tabulas vai saraksta skatā.

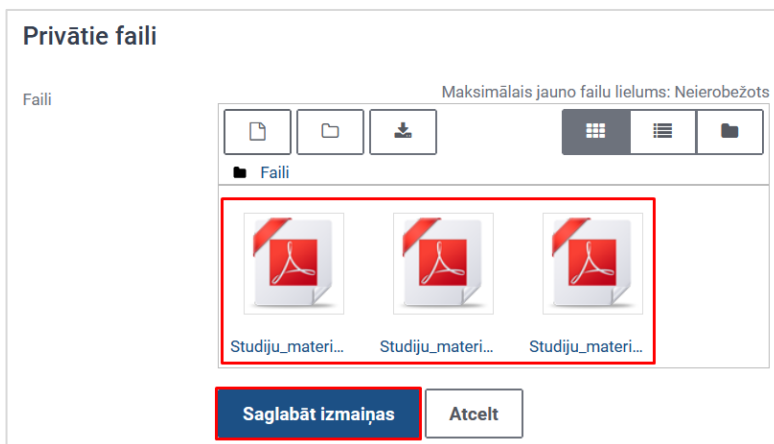


### Velciet un nometiet failus privāto failu sadaļā

Vieglākais veids kā augšupielādēt failus privāto failu sadaļā ir darbība **“velciet un nometiet (drag and drop)”** failus. Ja nepieciešams augšupielādēt vairāk kā vienu failu, iezīmējiet tos ar taustiņu Ctrl, velciet un nometiet norādītajā laukumā.



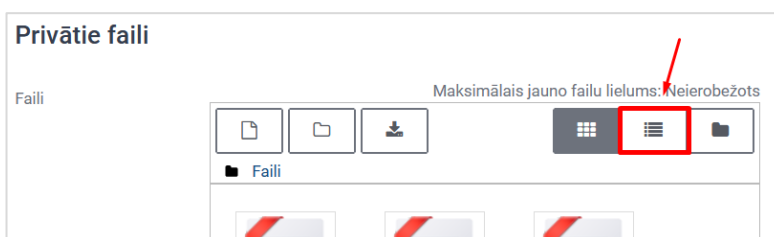
Visi iezīmētie faili ir augšupielādēti Jūsu privāto failu sadaļā, lai apstiprinātu, noklikšķiniet uz pogas “**Saglabāt izmaiņas (Save changes)**”.



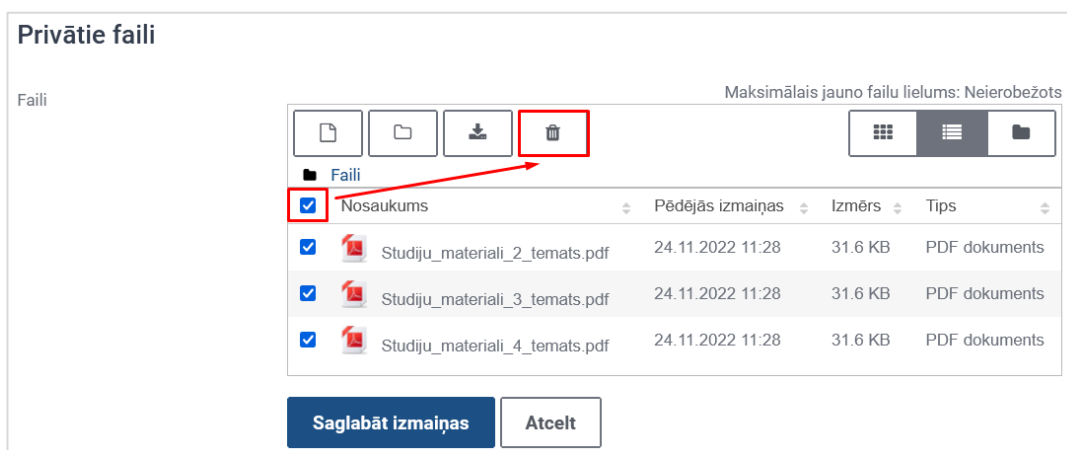
**Svarīgi!** Maksimālais jaunu failu lielums: 32 MB kopumā robeža: 100 MB.

## Dzēst failus privāto failu sadaļā

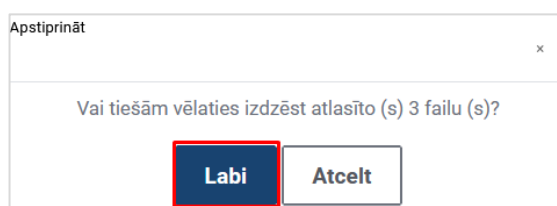
Ja nepieciešams dzēst visus failus privāto failu sadaļā, pārslēdziet failus uz saraksta skatu.



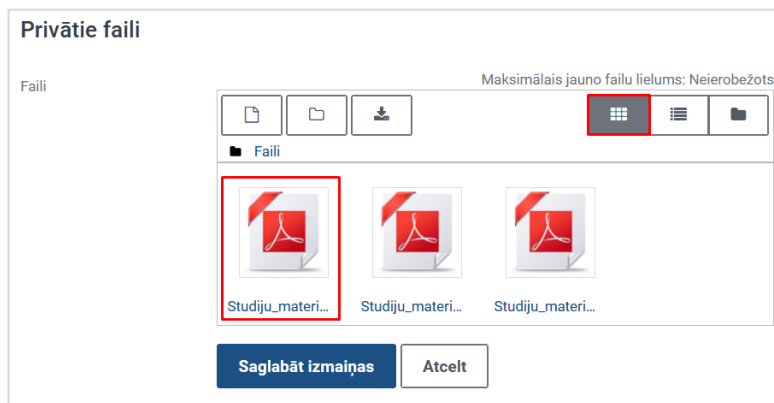
Noklikšķiniet rūtiņā blakus nosaukuma un uz pogas “**Dzēst (Delete)**”.



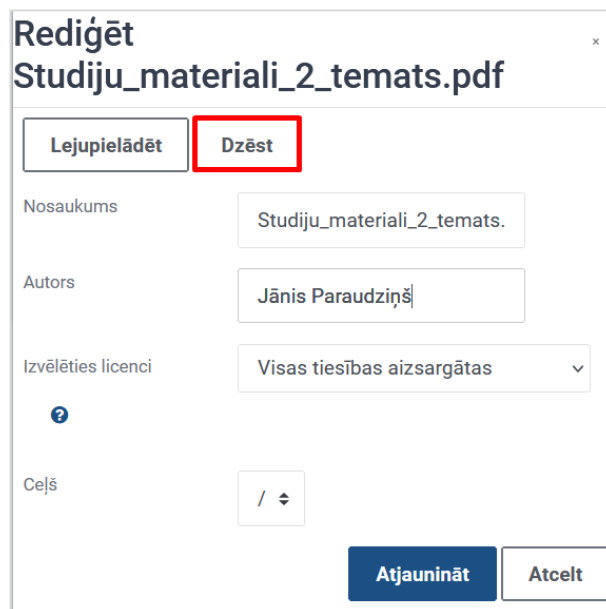
Lai apstiprinātu dzēšanu, noklikšķiniet uz pogas “**Labi (Ok)**”.



Ja nepieciešams dzēst pa vienam failam privāto failu sadaļā, pārslēdziet failus uz tabulas skatu.

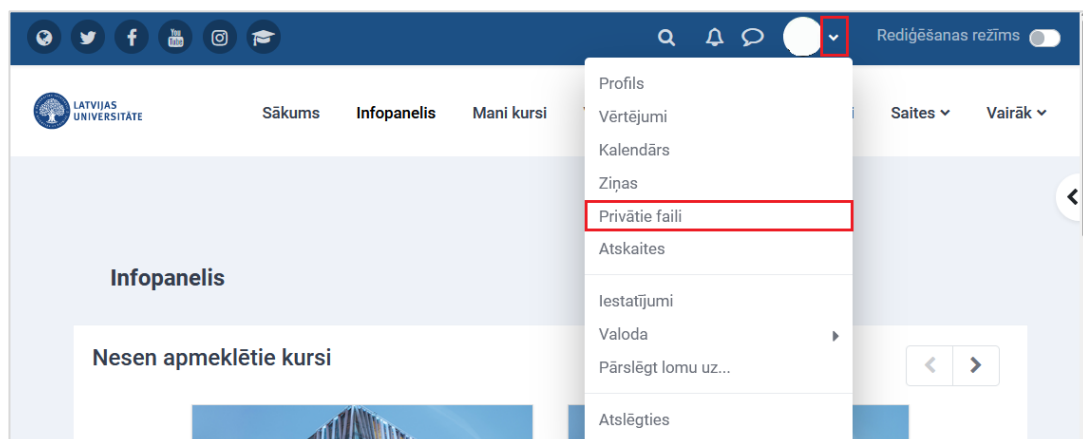


Noklikšķiniet uz pogas "Dzēst (Delete)".

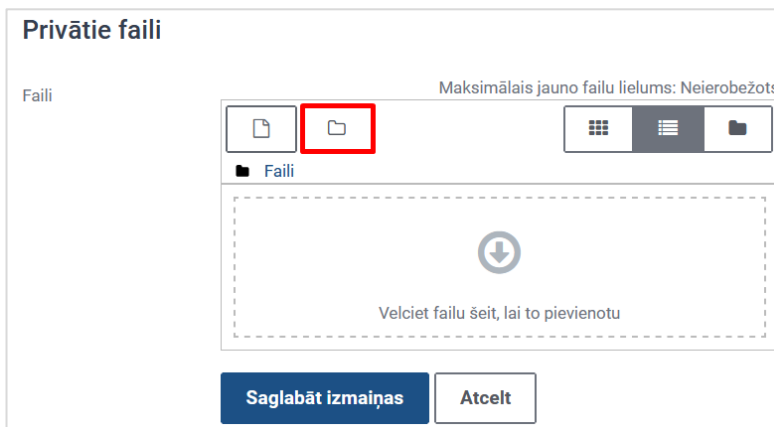


Izveidot mapi privāto failu apgabalā

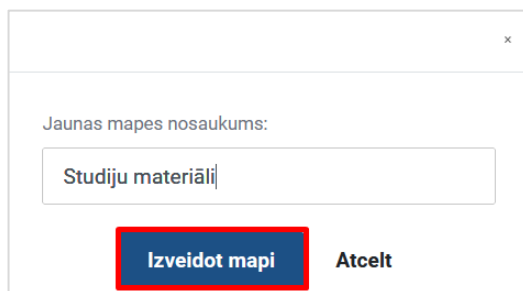
Lai izveidotu mapi privāto failu sadaļā, noklikšķiniet labajā augšējā stūrī uz profila, un no saraksta izvēlieties "Privātie faili (Private files)".



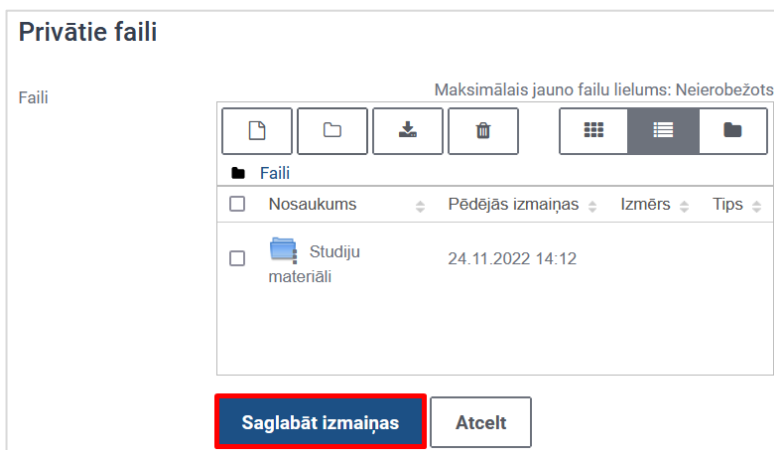
Noklikšķiniet uz ikonas “**Izveidot mapi (Create folder)**”.



Ierakstiet mapes nosaukumu un noklikšķiniet uz pogas “**Izveidot mapi (Create folder)**”.

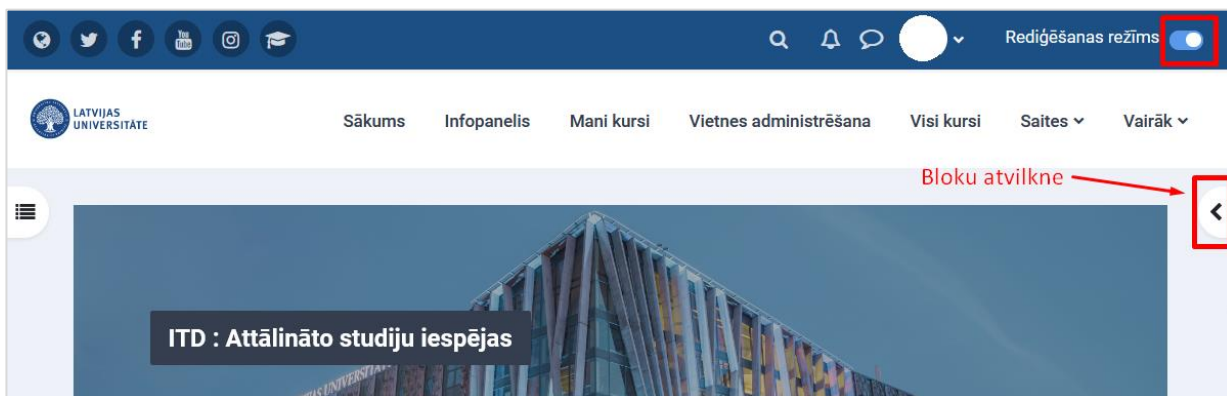


Mape ir izveidota, lai apstiprinātu mapes izveidi, noklikšķiniet uz pogas “**Saglabāt izmaiņas (Save changes)**”.

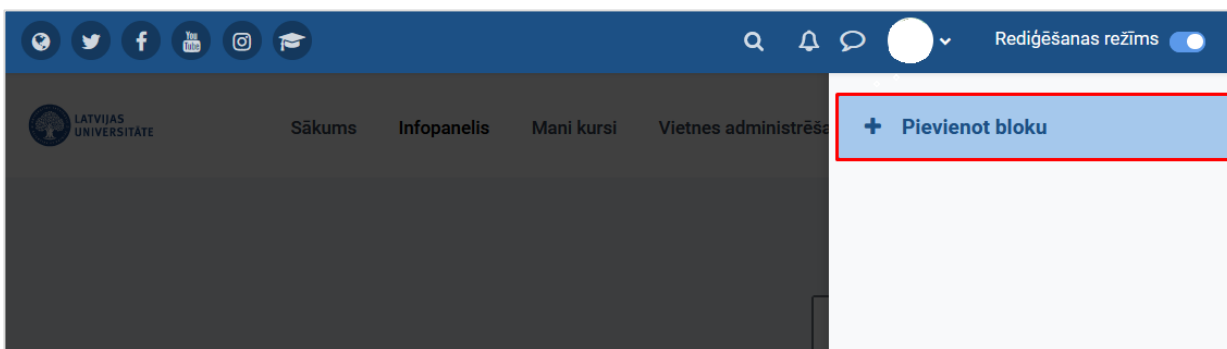


## Pievienot e-kursā bloku “Privātie faili”

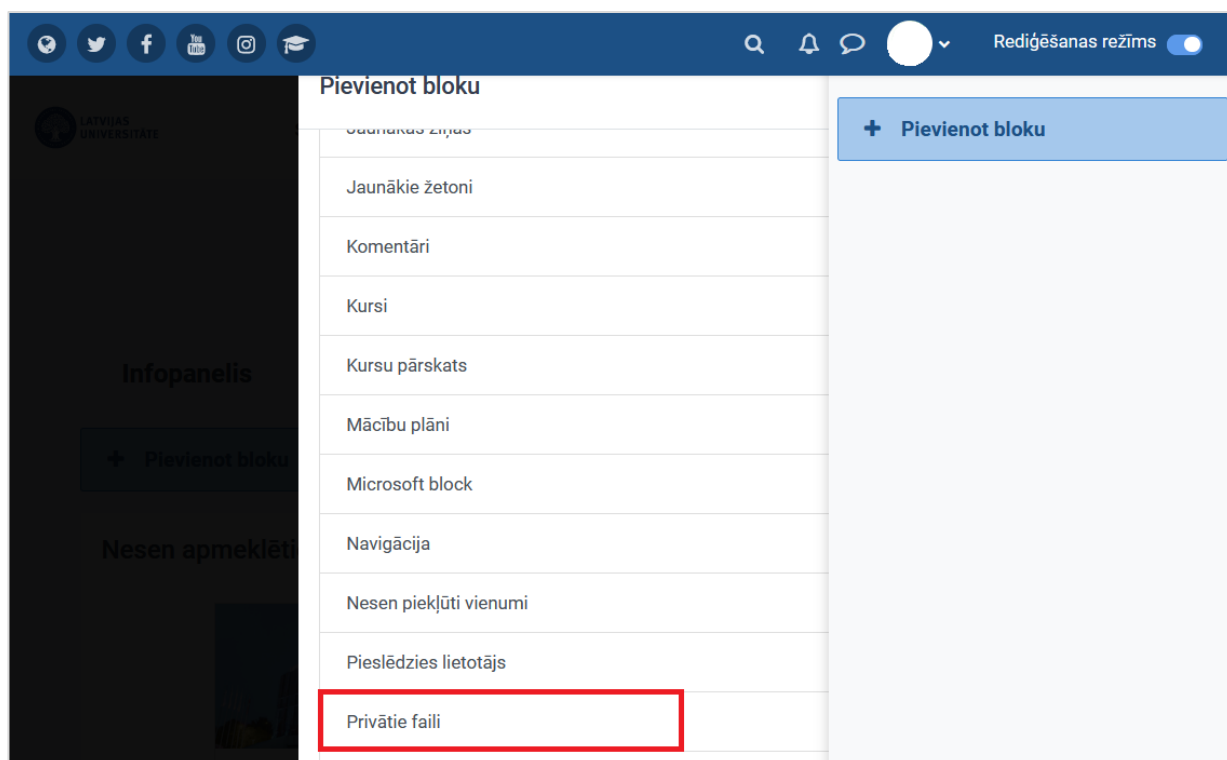
E-studiju kursā ir iespējams arī pievienot bloku “**Privātie faili (Private files)**”. Lai pievienotu bloku, ieslēdziet kursā rediģēšanas režīmu un labajā pusē noklikšķiniet uz ikonas “**Atvērt bloku atvilkni (Open block drawer)**”.



Noklikšķiniet uz pogas “Pievienot bloku (Add a block)”.

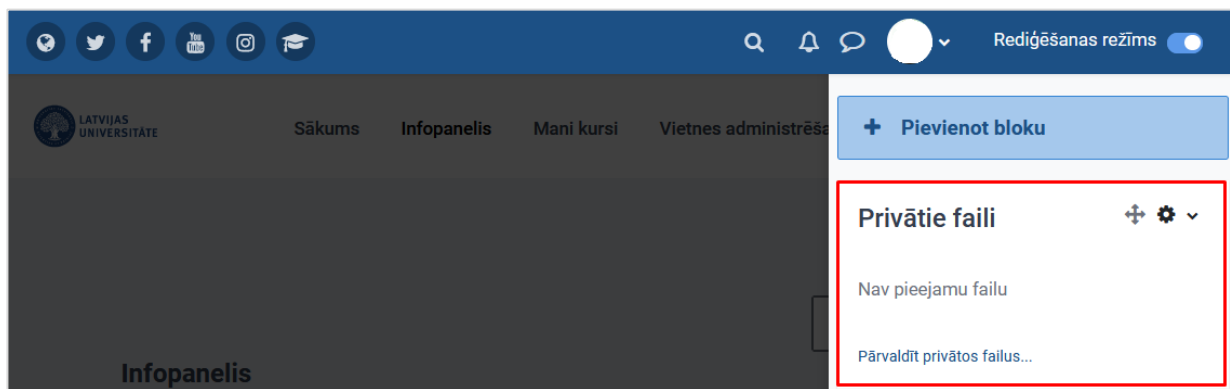


No bloku saraksta izvēlieties bloku “Privātie faili (Private files)”.



Bloks privātie faili ir ievietots.





Lai augšupielādētu failu (-us) no failu atlasītāja blokā, noklikšķiniet uz saites **“Pārvaldīt privātos failus (Manage private files)”**.

**Ieteicams!** Veiksmīgai privāto failu pārvaldībai būtu ieteicams visus failus sastrukturēt pa mapēm.

