Saturs

Ārpus organizācijas dalībnieku (viesu) uzaicināšana grupā	2
Ārpus organizācijas dalībnieku (viesu) uzaicināšana uz sapulci	3
Uzaicinātā dalībnieka (viesa) pieslēgšanās MS Teams	5
Uzaicinātā dalībnieka (viesa) pieslēgšanās, izmantojot Teams datora programmu	8



Ārpus organizācijas dalībnieku (viesu) uzaicināšana grupā

Uzmanību!

Pirms ārpus organizācijas dalībnieks (viesis) tiek uzaicināts uz sapulci, ir nepieciešams noskaidrot viņa MS Teams lietotājvārdu (parasti e-pasta adrese). Vajadzības gadījumā viesim ir jāizveido jauns personiskais MS Teams konts.

Lai pievienotu dalībnieku (viesi) pie sapulces grupas, atver sadaļu "**Darba grupas**" (*Teams*) un noklikšķiniet uz grupas piedāvātajā grupu sarakstā. Noklikšķiniet uz trīs punktiņiem un izvēlieties "**Pievienot dalībnieku**" (*Add member*).



Atveras logs, kurā variet sākt rakstīt ārpus organizācijas dalībnieka (viesa) e-pasta adresi.



Ierakstiet dalībnieka (viesa) e-pasta adresi un noklikšķiniet uz lodziņa "Pievienot e-pasts kā viesis".



Svarīgi! Lai izvairītos no neatpazīstamu personu parādīšanās grupas dalībnieku sarakstā, viesiem jāieraksta reālais Vārds un Uzvārds. Lai labotu personas ierakstu noklikšķiniet uz ikonas zīmulītis un lodziņā ierakstiet personas datus.





Ierakstīto informāciju par dalībnieku (viesi) apstipriniet ar ķeksīti.

Pievieno	Pievienot dalībniekus grupai UG_Teams_test_grupa				
Sāciet rakstīt vārdu, adresātu sarakstu vai drošības grupas nosaukumu, lai to pievienotu savai darba grupai. Varat pievienot arī organizācijai nepiederīgas personas kā viesus, norādot viņu e-pasta adreses.					
e parba	aude987 (Viesis) 🖉 🗙		Pievienot		
	Viesa informācijas rediģēšana	lerakstīto inforr	māciju par rina ar keksīti.		
	Jānis Bērziņš	persona aporp	inia ar yekoren		
	× 🔽				

Dalībnieka (viesa) e-pasta adreses vietā parādīsies dalībnieka Vārds un Uzvārds. Tālāk dalībnieku pievienojiet sapulces grupai noklikšķinot uz pogas "**Pievienot**" (*Add*).



Dalībnieks (viesis) ir pievienots sapulces grupai. Ja nepieciešams, tādā pašā veidā, kā pievieno dalībnieku grupai, to iespējams dzēst no sapulces grupas. Dzēšanu veiciet noklikšķinot uz ikonas $\boxed{\times}$.

Pievienot dalībniekus grupai UG_Teams_test_grupa	
Sāciet rakstīt vārdu, adresātu sarakstu vai drošības grupas nosaukumu pievienotu savai darba grupai. Varat pievienot arī organizācijai nepiede kā viesus, norādot viņu e-pasta adreses.	, lai to erīgas personas
Sāciet rakstīt vārdu vai grupas nosaukumu	Pievienot
JB Jānis Bērziņš (Viesis) V Dzēsts viesi no gru	/iesis × upas

Ārpus organizācijas dalībnieku (viesu) uzaicināšana uz sapulci

Uzmanību! Uzaicinājums ir aktīvs tikai vienai sapulcei.

Lai uzaicinātu viesi, neizmantojot grupu, Kreisajā pusē noklikšķiniet uz sadaļas **"Kalendārs"** (Calendar), tad noklikšķiniet uz pogas **"Jauna sapulce"** (New meeting).



	Mic	rosoft Teams	Ľ	Meklēt va	i ierakstiet komandu					
Ļ Darbības	😇 Kalendārs							+ Jauna sapulce 🗸 🗸		
T ērzēšana		Šodien < >	$00 \sim$					$\stackrel{(iii)}{=}$ Nedēļa \checkmark		
Darba grupas		16 Pirmdiena	17 Otrdiena	18 Trešdiena	19 Ceturtdiena	20 Piektdiena	21 Sestdiena	22 Světdiena		
G Uzdevumi	10:00									

Ailē "Pievienojiet obligātos dalībniekus" (Add required attendees).

	Micros	oft Teams 🛛 🖄		Meklēt vai ierakstiet komandu		
 Darbības	Ē.	Jauna sapulce Detalizēta	informācija	Plānošanas palīgs		Saglabāt Aizvērt
- Tērzēšana	Laika	josla: (UTC+02:00) Helsinki, Kijev	va, Rīga, Sofija,	, Tallina, Viļņa ∨		
Darba grupas	Ø	Pievienot virsrakstu				
E Uzdevumi	0 t	Pievienojiet obligātos dalībnie	kus		+ Neobligāts	
Kalendārs	ŧ	2020. gada 30. apr.	11:00	~		
4		2020. gada 30. apr.	11:30	✓ 30 m. ● Visu dienu	(viesa) e-pasta adresi	
Fall	Ç	Neatkārtojas 🗸				
	<u>II</u>	Pievienot kanālu				
	0	Pievienot atrašanās vietu				

Ierakstiet dalībnieka (viesa) e-pasta adresi, kad sistēma atrod šo adresi, apstipriniet to. Noklikšķiniet uz pogas "Nosūtīt" (Send).

	Micros	soft Teams 🛛 🗹	3	Meklēt vai ierakstie	et komandu		
Ļ Darbības		Jauna sapulce Detalizēt	a informācija	Plānošanas palīgs		No	sūtīt Aizvērt
E Tērzēšana	Laika	josla: (UTC+02:00) Helsinki, Ki	jeva, Rīga, Sofij	a, Tallina, Viļņa ∨			
Darba grupas	Ø	Pievienot virsrakstu					
a Uzdevumi) (o	A alvisv564 (Viesis) ×			+ Neobligāt	s	
Kalendārs	Ē	2020. gada 30. apr.	11:00	~			
4		2020. gada 30. apr.	11:30	→ 30 m. ●	Visu dienu		
Faili		leteikumi: leteikumi nav pieejami.					

Dalībnieks (viesis) saņems uz savu e-pastu paziņojumu no *Microsoft Teams,* noklikšķiniet uz saites "Join Microsoft Teams meeting".



	Rīga 📩 111°C DA vējš 2.9 m/s
) inbox.lv 🕝 Pārbaudīt e	e-pastu 🖂 Rakstīt e-pastu 🕖 Kontakti 😥 Kalendārs
lenākošie 2	✤ Tes
I Alzsüttie I Abonētie I Sociālie Vairāk ▼	Dzēst Atbildēt Atbildēt visiem Pārsūtīt Surogātpasts Pārvietot uz • Atzīmēt kā • Vairāk • No: • To: zz25 Pielikumi: 1 (2.83 kB) • @
	invite.ics
Jūs izmantojat bezmaksas pastkasti iegādāties Mali+	Join Microsoft Teams Meeting Learn more about Teams I Meeting options
	Dzēst Atbildēt Atbildēt visiem Pārsūtīt Surogātpasts Pārvietot uz • Atzīmēt kā • Vairāk •

Atvērsies Microsoft Teams logs. Noklikšķiniet uz pogas "Tomēr izmantot tīmekļa programmu".

Uzturiet saziņu efektīvāk, izman	atojot Teams datora programmu
Lejupielādēt Windows programmu	Tomēr izmantot tīmekļa programmu
Vai jums jau ir program	ma Teams? Palaist tülīt

Jūs veiksmīgi pieslēdzāties grupai kā viesis.

	Microsoft Teams	C	Meklét vai ierakstiet komandu			A
Ļ Darbības	Darba grupas	\mathbb{Y}	UG Vispārīgi Ziņas Faili	⊚ Darba grupa	4 viesi	
T ērzēšana	Jūsu grupas		rid Sanuka haidzār: 2 min 54 r.	AL		
	UG UG_Piemēra_team		Gr Saburce beluzas, 5 min 54 5			
Darba grupas	Vispārīgi		2020. gada 17. aprilis Oskars Bērziņš pievienoja lietotāju parbaude987@inbox.lv Karolina Santa (Vie	sis) grupai kā		

Uzaicinātā dalībnieka (viesa) pieslēgšanās MS Teams

Tiklīdz dalībnieks ir pievienots sapulces grupai, viņš saņems uz savu e-pastu paziņojumu no Microsoft Teams.

	Rīga .22	3°C Made ?R vējš 3.8 m/s Made	e, Irbe, Fraskita, Fre	Latviešu Parb	aude987@inbox.lv	ە (
Pārbaudīt e-pastu	🚫 Rakstīt e-pastu	🖲 Kontakti 💿 Kalenda	Saņemts uzaicināju ^{ārs} sapulcei kā viesim	ums pievienoties	Q (\$)	estatījumi
🖻 lenākošie 1 (+1)	🗘 lenākošie				Meklēt mapē	P
🖙 Melnraksti	🗆 🔹 🕴 Datums	No	Temats			Izmērs
🖻 Aizsūtītie	Aizsūtītie 15:45 Microsoft Tea		You have been added as a gu	est to University of Lat	via in Microsoft Te	31 kB



No:	Microsoft Tea	ams *		Šodien, 15:45
To:	parbaude987	7@inbox.lv		
		adde	Microsoft Teams d you as a guest to l of Latvia!	Jniversity
			UT	
			UG_Teams_test_g rupa	Jānoklikškina lai
			Teams testa grupa	pievienotos sapulcei
			Open Microsoft Teams	

E-pastā atsūtītais paziņojums ir jāatver un jānoklikšķina uz pogas "Open Microsoft Teams".

Atvērsies Microsoft konta iestatīšanas logs. Šajā logā ierakstiet savu e-pastu un jaunu paroli, kuru izmantosiet, lai piekļūtu LU resursiem. Ierakstiet parādāmo vārdu un noklikšķiniet uz pogas "**Tālāk**" (Next).

← → C	f1&user=5918543b-bc3b-42c8-aba8-621e1c003d38&t 🖙 🛧 😫 :
Vietua Machines on on	Sava Microsoft konta iestatīšana
HYPERVISOR	Jūs to izmantosit, lai piekļūtu resursiem University of Latvia organizācijā un programmām no Microsoft.
Cloud optimize	parbaude987@inbox.lv Vismaz & rakstzīmes; reģistrjutīgs teksts.
your business	Parādāmais vārds: Oskars
	Talak

Sistēma Jums uz e-pastu nosūtīs verifikācijas kodu. Atveriet e-pastu un nokopējiet kodu.



Pārkopējiet kodu Microsoft konta iestatīšanas logā, noklikšķiniet uz pogas "Pabeigt" (Finish).





Ja veiksmīgi ir izveidots *MS Office* konts, tad parādīsies šāds paziņojums, kurš ir jāakceptē noklikšķinot uz pogas "Accept".



Atvērsies Microsoft Teams logs. Noklikšķiniet uz pogas "Tomēr izmantot tīmekļa programmu".



Jūs veiksmīgi pieslēdzāties grupai kā viesis.

	Microsoft Teams	Ľ	Meklēt vai ierakstiet komandu			A
D arbības	Darba grupas	\mathbb{Y}	UG Vispārīgi Ziņas Faili	Oarba grupa	4 viesi	
T ērzēšana	Jūsu grupas		rid Sanulce beidzās: 2 min 54 s	AL		
	UG UG_Piemēra_team					
Darba grupas	Vispārīgi		2020. gada 17. aprilis			
Faili			Sin Uskars Berziņs pievienoja lietotāju parbaude987@inbox.lv Karolina Santa (Vie	sis) grupai kā		

Uzaicinātā dalībnieka (viesa) pieslēgšanās, izmantojot Teams datora programmu

Tiklīdz dalībnieks ir pievienots sapulces grupai, viņš saņems uz savu e-pastu paziņojumu no Microsoft Teams.

		Rīga 🔆 27	3°C Ma ZR vējš 3.8 m/s Ma	de, Irbe, Fraskita, Fre	Latvie	šu oparb	aude987@inbox.lv	७ 🔕
Pārbaudīt e-pastu	🖂 Rak	stīt e-pastu	\Lambda Kontakti 🔁 Kalen	Saņemts uz ^{dārs} sapulcei kā	aicinājums pie viesim	vienoties	0 0	lestatījumi
🖻 lenākošie 1 (+1)	¢ len	lākošie					Meklēt mapē	Q
🖙 Melnraksti	•	1 Datums	No	Temats	•			Izmērs
Aizsūtītie	Aizsütītie 15:45 Microsoft Teams You have been added as a guest to University of Latvia in Microsoft Te				31 kB			

E-pastā atsūtītais paziņojums ir jāatver un jānoklikšķina uz pogas "Open Microsoft Teams".



No:	Microsoft Teams -		Šodien, 15:45
To:	parbaude987@inbox.lv		
	_	Microsoft Teams added you as a guest to U of Latvia!	Iniversity
		UT	
		UG_Teams_test_g rupa	Jānoklikšķina lai
		Teams testa grupa	pievienotos sapulcei
		Open Microsoft Teams	

Atvērsies Microsoft konta iestatīšanas logs. Šajā logā ierakstiet savu e-pastu un jaunu paroli, kuru izmantosiet, lai piekļūtu LU resursiem. Ierakstiet parādāmo vārdu un noklikšķiniet uz pogas "**Tālāk**" (*Next*).

\leftarrow \rightarrow C $($ invitations.microsoft.com/signup?tenant=26844e44-d297-4068-a329-451ce86231	f1&user=5918543b-bc3b-42c8-aba8-621e1c003d38&t 🖙 🚖 😫 :
CONTRACTOR STATE	
VIETNAL MAXAMINES	Sava Microsoft konta iestatīšana
HITTERVISOR	Jūs to izmantosit, lai piekļūtu resursiem University of Latvia organizācijā un programmām no Microsoft.
Cloud optimize	parbaude987@inbox.lv Vismaz 8 rakstzīmes; reģistrjutīgs teksts.
your business	Parādāmais vārds: Oskars
	Talak

Sistēma Jums uz e-pastu nosūtīs verifikācijas kodu. Atveriet e-pastu un nokopējiet kodu.



Pārkopējiet kodu Microsoft konta iestatīšanas logā, noklikšķiniet uz pogas "Pabeigt" (Finish).





Ja veiksmīgi ir izveidots *MS Office* konts, tad parādīsies šāds paziņojums, kurš ir jāakceptē noklikšķinot uz pogas "**Pieņemt**" (Accept).



Atvērsies Microsoft Teams logs.

Svarīgi! Ja Teams datora programma nav lejupielādēta, tad atveroties šim logam, noklikšķiniet uz pogas "Lejupielādēt Windows programmu".

Svarīgi! Ja Teams datora programma jau iepriekš ir lejupielādēta un uzinstalēta uz Jūsu datora, tad atveroties šim logam, noklikšķiniet vai nu uz "Atvērt lietojumprogrammu Microsoft Teams", vai arī uz "Palaist tūlīt".



← → C	/launcher.html?url=%2f_%23%2fl%2fteam%2f19%3ab606fbd961774eac86ac996f18498c3b%40thread.sk.					
Microsoft Teams Vai atvērt lietojumprogrammu Microsoft Teams? https://teams.microsoft.com vēlas atvērt šo lietojumprogrammu. Atvērt lietojumprogrammu Microsoft Teams Atvērt lietojumprogrammu Microsoft Teams						
Uzturiet saziņu efektīvāk, izmantojot Teams datora programmu						
Lejupi	elādēt Windows programmu Tomēr izmantot tīmekļa programmu					
	Vai jums jau ir programma Teams? Palaist tülīt					

Lai pabeigtu konta izveidi, ievadiet savu e-pasta adresi, un noklikšķiniet uz pogas "Pierakstīties" (Sign in).



Ievadiet savu paroli, noklikšķiniet uz pogas "Pierakstīties" (Sign in).



🗊 Login to Microsoft Teams	-		×				
Microsoft							
← parbaude987@inbox.lv							
levadīt paroli							
•••••••							
Aizmirsu savu paroli							
	Piera	kstīties					

Jūs veiksmīgi pieslēdzāties grupai kā viesis.

	Microsoft Teams	C	Meklēt vai ierakstiet komandu			A
D arbības	Darba grupas	Y	UG Vispārīgi Ziņas Faili	⊚ Darba grupa	4 viesi	
 Tērzēšana	Jūsu grupas		Dia Sanuka baidzās: 2 min 54 s	AL		
	UG UG_Piemēra_team					
Darba grupas	Vispārīgi		2020. gada 17. aprilis			
faili			Oskars Berziņs pievienoja lietotaju parbaude987@inbox.iv Karolina santa (V	esis) grupai ka		